|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PORTFOLIO 2016-2019**    **BILAN DE LA PÉRIODE 2016-2019**  **(À compléter à la fin de la période.)** | | | | | | | | | | | | |
| **Nom du membre :** | | | | | | | | | | **Numéro de membre** | | |
|  | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | **EXIGENCE MINIMALE DU MEMBRE POUR LA PÉRIODE** | | | | | | |  | | | |
| **Inscrivez dans ce tableau les réductions et dispenses auxquelles vous avez droit.** | | | | | | | | | | | | |
| **Description / Motif** | | | | | **HFC totales** | | | **HFC formelles** | | | | **HFC autonomes** |
| **Exigence minimale de base :** | | | | | **45 HFC** | | | **30 à 45 HFC** | | | | **0 à 15 HFC** |
|  | | | | |  | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | |  | | | |  |
| **Exigence minimale totale :** | | | | |  | | |  | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | **CUMUL DES HFC DE LA PÉRIODE** | | | | | | |  | | | |
| **Inscrivez dans ce tableau le nombre des HFC cumulées pour chaque année de la période et faites le total.** | | | | | | | | | | | | |
|  | **Année** | | **HFC Totales** | **HFC formelles** | | | **HFC autonomes** | | | |  | |
|  | **2016-2017** | |  |  | | |  | | | |  | |
|  | **2017-2018** | |  |  | | |  | | | |  | |
|  | **2018-2019** | |  |  | | |  | | | |  | |
|  | **HFC totales cumulées** | |  |  | | |  | | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ANALYSE DE LA PÉRIODE 2016-2019** | | |  |
| **Complétez l’analyse en indiquant si chacun des objectifs de votre Plan d’amélioration continue de la compétence a été atteint.**  **Reportez la liste complète de vos objectifs dans la colonne de gauche avant de remplir les champs des autres colonnes.** | | | | |
| **Objectifs d’apprentissage** | | **Atteinte de l’objectif**  **(Oui, Partiellement ou Non)** | **Si l’objectif est partiellement ou non atteint, quelles en sont les raisons? Quelles mesures peuvent-elles être prises pour éviter de telles situations à l’avenir?** | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |