

## Compétences et qualités de la présidence

PRINCIPALES QUALITÉS REQUISES	DESCRIPTION DE LA TÂCHE
<p><b>1</b></p> <p><b>Leadership</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Porte-parole de la vision du conseil d'administration;</li> <li>✓ Habileté à prendre des décisions à tous les niveaux;</li> <li>✓ Garant ultime (imputable) de l'atteinte des objectifs de la planification stratégique;</li> <li>✓ Rassembleur, qui recherche le consensus.</li> </ul>
<p><b>2</b></p> <p><b>Habileté en communication (clarté, écoute, ouverture au compromis)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Animation des CA et des comités de travail;</li> <li>✓ Présentation/enseignement : conférences locales, nationales, internationales;</li> <li>✓ Négociation à l'interne (priorisation), avec les membres, les partenaires et le gouvernement;</li> <li>✓ Travail d'équipe avec la Direction générale (DG) et les membres du comité de direction.</li> </ul>
<p><b>3</b></p> <p><b>Intégrité et sens de l'éthique</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Représentations de tous les membres;</li> <li>✓ Doit conjuguer avec tous les groupes sans parti pris autre que le mandat de l'Ordre.</li> </ul>
<p><b>4</b></p> <p><b>Habiletés en gestion</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Délégué par le CA pour assurer le suivi de ses décisions avec la Direction générale ;</li> <li>✓ Gestion de plusieurs dossiers en simultané</li> <li>✓ Rapidité à identifier les enjeux, les priorités, etc.</li> </ul>
<p><b>5</b></p> <p><b>Intérêt pour les affaires juridiques liées au mandat d'un ordre</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Porte-parole en matière de lois et règlements du système professionnel</li> </ul>

**6**

**Intérêt pour le développement  
des deux professions**

- ✓ Connaissance des lois et des règlements concernant les deux professions;
- ✓ Visionnaire.

**7**

**Atouts**

- ✓ Avoir une certaine expérience au sein d'un conseil d'administration ou l'équivalent (ex. : conseil multi, conseil d'établissement);
- ✓ Être créatif;
- ✓ Être Bilingue;
- ✓ Être disponible après les heures de travail régulières ainsi que pour des déplacements à l'extérieur de Montréal.